

## Certification ITIL :

# PROGRAMME DE DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL CONTINU (PEOPLECERT)

**Le programme de Développement Professionnel Continu (DPC<sup>1</sup>) de PeopleCert est conçu pour aider les professionnels à maintenir leurs certifications à jour en accumulant des points DPC.**

Il incite ainsi les professionnels certifiés à rester informés des meilleures pratiques dans leur discipline, à améliorer leur travail quotidien, à optimiser l'efficacité et renforcer leur potentiel de carrière.

<sup>1</sup> ou CPD en anglais, Continuous Professional Development

## ADMISSIBILITÉ

Pour pouvoir enregistrer des points de DPC, il est nécessaire de souscrire au [programme d'adhésion PeopleCert Plus](#) (détaillé plus loin). Il faudra alors déclarer **20 points de DPC par an pendant trois années consécutives** pour rester admissible et renouveler votre ou vos titres de certification.

## CATÉGORIES D'ACTIVITÉS

Les DPC peuvent être obtenus à partir de trois catégories distinctes :

- **Expérience professionnelle** : Il s'agit de l'application des meilleures pratiques sur le lieu de travail, du coaching de collègues, du mentorat, et du travail d'observation.  
**Un minimum de 5 points est requis dans cette catégorie.**

Pour les cinq points d'expérience professionnelle, les candidats doivent lister cinq activités distinctes qui se rapportent aux connaissances acquises dans le cadre de la certification et qui sont liées aux compétences visées par la certification.

- **Formation professionnelle** : Cela comprend les certifications PeopleCert, les certifications d'organismes de formation, les qualifications professionnelles, la formation en interne, l'apprentissage en ligne, la lecture de livres et de publications pertinents, et la participation à des podcasts et des webinaires.
- **Communauté** : Cette catégorie englobe l'organisation ou la participation à des événements de l'industrie, la contribution aux forums de discussion communautaires, la rédaction d'articles, ou encore des actions bénévoles pour partager des connaissances.

---

## COMMENT SOUMETTRE VOS POINTS DPC ?

1. Connectez-vous à votre [compte PeopleCert Plus](#).
2. Cliquez sur l'onglet "Mes certificats" pour consulter l'état de vos certifications (actif ou non actif).
3. Cliquez sur le bouton orange "Enregistrer DPC" ou accédez à la section DPC à partir de la barre de menu.
4. Choisissez la certification spécifique que vous souhaitez mettre à jour et enregistrez vos points.
5. Cliquez sur le bouton "Ajouter DPC".
6. Choisissez l'une des trois catégories pour chaque activité.
7. Indiquez le nombre de points demandés.
8. Indiquez la date d'achèvement.
9. Fournissez des détails sur l'activité pour laquelle vous enregistrez vos DPC.
10. Indiquez ce que vous avez appris.
11. Ajoutez une pièce jointe (facultatif).
12. Cliquez sur Soumettre.

### Calcul du nombre de DPC

Dans les catégories *Formation professionnelle* et *Communauté*, un point équivaut à une heure de participation. Vous pouvez enregistrer un minimum de 30 minutes ou 0,5 point, et un maximum de 15 heures ou 15 points par activité.

### Suites de produits

Quel que soit votre titre de certification, vous devrez enregistrer 20 points de DPC par an pendant trois années consécutives pour maintenir votre titre actif. La soumission de DPC se fait au niveau de la gamme de produits.

Les certifications d'une même gamme partagent la même date de renouvellement. Les différentes gammes :

- ITIL<sup>®</sup> 4 Product Suite : Toutes les certifications ITIL<sup>®</sup> 4
- Project, Programme & Portfolio Management Product Suite : PRINCE2<sup>®</sup>, PRINCE2<sup>®</sup> Agile, MoR<sup>®</sup>, MSP<sup>®</sup>, MoV<sup>®</sup>, MoP<sup>®</sup>, P3O<sup>®</sup>
- AgileSHIFT<sup>®</sup> Product Suite : Toutes les certifications AgileSHIFT<sup>®</sup>
- RESILIA<sup>®</sup> Product Suite : Toutes les certifications RESILIA<sup>®</sup>

Ainsi, en soumettant suffisamment de points DPC pour renouveler l'une de vos certifications, toutes les certifications de la même gamme de produits sont automatiquement renouvelées.

### Examen et modification

Il est possible de consulter les DPC soumis et de les modifier pendant la période de DPC en cours. Les CPD des années précédentes ne peuvent pas être supprimés pour des raisons d'audit.

*Le programme de DPC de PeopleCert est un moyen structuré de maintenir et de valoriser ses compétences professionnelles, en s'engageant dans des activités d'apprentissage continu et en les documentant de manière appropriée.*

## L'ADHÉSION 'PEOPLECERT MEMBERSHIP'

Un programme conçu pour soutenir l'apprentissage continu et le développement professionnel. Il existe deux types de souscription :

PeopleCert Membership	Essential Plan	Plus Plan
Tarif	Gratuit	146€ ttc /an
<ul style="list-style-type: none"> <li>• eBook PeopleCert associés à vos examens achetés</li> <li>• Ressources dédiées Practitioners et Professionals</li> <li>• Matériels et ressources d'apprentissage sélectionnés</li> <li>• Articles et webinaires</li> </ul>	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> <li>• +150 livres électroniques avec la bibliothèque PeopleCert</li> <li>• Examens blancs chronométrés et notés (<i>Mock exams</i>)</li> <li>• Option 2ème chance gratuite pour tous les examens à venir</li> <li>• Articles et webinaires exclusifs</li> <li>• Matériels et ressources d'apprentissage exclusifs</li> <li>• Ressources exclusives pour Practitioners et Professionals</li> <li>• Badges numériques</li> </ul>	✗	✓
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Renouvellement de la certification via l'enregistrement des CPD</li> </ul>	✗	✓

L'équipe de support PeopleCert est disponible 24h/24, 7j/7, 365 jours par an pour assister ses membres.  
Adresse de contact : [customerservice@peoplecert.org](mailto:customerservice@peoplecert.org).

### DEUX OPTIONS pour rester à jour de vos certifications

Pour consulter vos informations de candidat et votre statut de renouvellement de certification à partir de votre compte candidat, visitez :

<https://www.peoplecert.org/certifications-and-memberships>

#### 1. Via les DPC :

Si vous choisissez de maintenir votre/vos certification(s) via le parcours d'enregistrement des DPC, vous devez souscrire un abonnement annuel Peoplecert, de cette façon vous pouvez enregistrer vos activités CPD tout au long de l'année sans avoir besoin de vous réabonner chaque mois.

#### 2. En visant et réussissant un autre examen de la gamme ITIL

Si vous détenez une certification ITIL 4 Foundation et que vous acquérez une certification ITIL 4 Practitioner ou ITIL 4 Specialist, toutes vos certifications appartenant à la suite de produits ITIL 4 seront automatiquement renouvelées.